

01

Guía Paso a paso para producir 2024 HNO y HRP

Ciclo del Programa Humanitario 2024

Mayo 2023



Humanitarian
Programme
Cycle 2024

Índice

- 03** **Introducción**
- 05** **Resumen del proceso**
- 06** **Paso 1:** Acordar el alcance del análisis y la metodología de costeo
- 08** **Paso 2:** Realizar la revisión de datos secundarios: Analizar tendencias, identificar oportunidades para un análisis conjunto con actores de desarrollo y paz e identificar las lagunas de datos
- 09** **Paso 3:** Planificar y recopilar datos primarios (según corresponda)
- 10** **Paso 4:** Realizar un análisis intersectorial conjunto de necesidades
- 12** **Paso 5:** Definir el alcance del Plan de Respuesta Humanitario (HRP, por sus siglas en inglés) y formular los objetivos iniciales
- 14** **Paso 6:** Realizar el análisis de respuesta
- 16** **Paso 7:** Finalizar los objetivos y los indicadores asociados
- 18** **Paso 8:** Formular proyectos/actividades y estimar el coste del plan de respuesta
- 20** **Paso 9:** Publicar el Plan de Respuesta Humanitaria
- 22** **Paso 10:** Finalizar el plan de monitoreo
- 24** **Paso 11:** Realizar una reflexión/examen posterior a la acción

- 25** **Anexos**
- 25** Glosario
- 35** Matriz de funciones y responsabilidades
- 44** Panorama Global Humanitario 2024: Calendario

Para más información, contacte:

Assessment, Planning and Monitoring Branch, OCHA, apmb@un.org
Palais des Nations, 1211 Ginebra, Suiza
Tel: +41 22 917 1690

Las designaciones empleadas y la presentación del material en esta publicación no implican la expresión de ninguna opinión por parte de la Secretaría de las Naciones Unidas respecto de la situación jurídica de ningún país, territorio, ciudad o zona, ni respecto de sus autoridades, así como tampoco respecto de la delimitación de sus fronteras o límites.

Introducción

Este documento ofrece una visión general de los principales pasos para el desarrollo del Panorama de Necesidades Humanitarias y del Plan de Respuesta Humanitaria (HNO y HRP respectivamente, por sus siglas en inglés), dentro del Programa Humanitario. Debe leerse conjuntamente con:

- Los formatos comentados del [Panorama de Necesidades Humanitarias \(HNO\)](#) y el [Plan de Respuesta Humanitaria \(HRP\)](#), que explican qué información presentar y cómo hacerlo;
- El [Paquete de Facilitación HPC 2024 \(guía complementaria\)](#), que proporciona información detallada sobre "qué" y "cómo" presentar los diferentes elementos;¹

Los pasos reafirman la secuencia de los primeros segmentos del HPC, en el que el análisis de necesidades informa directamente las decisiones sobre la respuesta y el monitoreo, ya sea para la preparación de nuevos planes o para los ajustes de los existentes. Los pasos para producir el HNO y el HRP tienen una razón de ser y no pueden ser omitidos. Sin embargo, la profundidad del trabajo en cada paso puede adaptarse a las realidades del entorno y a las capacidades operativas.

Reformando el HPC

En su Plan Estratégico 2023-2026, OCHA ha convertido en una prioridad el logro de "una respuesta humanitaria coherente que esté centrada en las personas, que sea específica al contexto, que contribuya a la resiliencia de la comunidad y que promueva resultados de protección concretos". La reforma del HPC es fundamental para lograr esta transformación. Los esfuerzos de reforma del HPC comenzaron con la simplificación del HPC en 2023, a través del asesoramiento brindado a las oficinas de país para optimizar la producción de HNO y HRP:

- **Análisis y planificación:** adoptar un enfoque "suficientemente bueno" en contextos con escasez de datos
- **Documentos finales:** acortar las narraciones, centrándose en cifras, mapas de severidad y hallazgos clave
- **Poner a las personas primero:** priorizar las consultas con las personas afectadas antes que los preparativos del HNO/HRP

Se están realizando más consultas para abordar las preocupaciones sobre la complejidad, la intensidad laboral

y otros desafíos. Muchas soluciones están integradas en el Paquete de Facilitación HPC de este año, con el objetivo de aligerar el proceso:

- Inclusión de las instrucciones de orientación del HNO y HRP dentro de las plantillas anotadas.
- Documentos HNO y HRP más cortos
- Métodos más simples: por ejemplo, la introducción del nuevo Marco [de Análisis Conjunto e Intersectorial \(JIAF 2.0\)](#).
- Próxima nueva metodología para la Revisión de Calidad del HNO y HRP

Garantizar una respuesta humanitaria basada en principios

Los compromisos globales derivados de la Cumbre Humanitaria Mundial, el Gran Pacto (Grand Bargain), el Comité Permanente entre Organismos (IASC, por sus siglas en inglés) y las prioridades del Secretario General sustentan las expectativas de programación. Esto incluye el [Llamado a la Acción](#) para una respuesta humanitaria basada

en principios, que sitúe la protección al centro de la agenda humanitaria, promueva la igualdad de género, aborde la inequidad y la exclusión, y que esté alineada con los [Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030](#).

Vincular la acción humanitaria con la gestión de riesgos y la agenda de paz y desarrollo

En los últimos años se ha prestado una atención renovada a la preparación para emergencias y la acción temprana o anticipatoria, reconociendo la importancia de mitigar o evitar las crisis cuando sea posible, y sirviendo como un vínculo importante con las intervenciones de desarrollo y paz.

El [Paquete de Preparación para Emergencias del IASC](#) sirve como una breve guía técnica dirigida a los países que no cuentan con un Plan de Respuesta Humanitaria (HRP), para apoyar el desarrollo o el fortalecimiento de medidas de preparación y así garantizar que los equipos de país estén operativamente listos para implementar actividades con las cuales puedan hacer frente a nuevas o crecientes crisis. Asimismo, en marzo de 2021, la Oficina de las Naciones Unidas para la Reducción de Riesgos de Desastres (UNDRR, por sus siglas en inglés) desarrolló una [lista de verificación](#) para apoyar la integración de consideraciones relativas al riesgo de desastres en los HRPs.

En el momento de poner en marcha el HPC en cada país, deben identificarse los vínculos entre los Planes de

Respuesta a Emergencias, los planes de contingencia, las acciones anticipatorias, la Evaluación Común de País (CCA, por sus siglas en inglés), el Marco de Cooperación para el Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas (UNSDCF), los planes de gobierno, los planes de las instituciones financieras internacionales y otros análisis y planes relevantes orientados al desarrollo.

Las fechas y el estado de preparación y finalización de la CCA, el UNSDCF y otros planes deberían tomarse en cuenta desde el principio y así aprovechar las oportunidades para:

1. compartir datos y análisis con beneficios mutuos sobre la profundidad del análisis de necesidades, particularmente el análisis causal.
2. alinear la respuesta humanitaria con otras respuestas en curso o planificadas para evitar la duplicación e identificar áreas/grupos para quienes las respuestas de desarrollo pueden ser más apropiadas.

Organización del documento

El documento consta de tres secciones principales.

1. Resumen del proceso

El resumen del proceso presenta un calendario indicativo para el desarrollo del HNO y el HRP, junto con fechas claves asociadas al Panorama Humanitario Global (GHO, por sus siglas en inglés). Se puede encontrar información más detallada sobre facilitación, orientación técnica y "cómo hacerlo" en los [documentos complementarios de la Guía Paso a Paso](#).

La Guía es indicativa, y se espera que la operación de cada país se modifique según su situación y el contexto. Por lo tanto, los pasos no tienen que ser, necesariamente, lineales, aunque por simplicidad se presentan como tales, y no todos los países siguen el mismo cronograma. Por ejemplo, el número de consultas con contrapartes gubernamentales o a nivel subnacional puede variar ampliamente entre operaciones. Algunas oficinas de país pueden preferir "iniciar" el HPC con una discusión del Equipo Humanitario de País (EHP) sobre el alcance previsto de la respuesta, con revisiones o discusiones adicionales del EHP a lo largo del proceso, más allá de lo que se sugiere en la Guía Paso a Paso.

2. **El glosario** ofrece definiciones de términos y terminologías esenciales que se encuentran en el documento
3. **Los apéndices** incluyen una matriz de actividades, roles y responsabilidades claves para los diversos actores involucrados en el HPC.

En países con población de refugiados, se debe incluir un capítulo específico sobre refugiados, liderado por el ACNUR, de acuerdo con la [nota conjunta OCHA/ACNUR sobre Situaciones Mixtas](#). de 2014.

Paso 1

Acordar el alcance del análisis y la metodología de costeo

HNO

HRP

Calendario indicativo Junio 2023

Actividad clave 1

Taller inicial del lanzamiento de HPC

Participantes clave

Grupo de Coordinación InterCluster (ICCG), partes interesadas en la planificación y programación del clúster/ sector, IM/datos, analistas, expertos en la materia¹

Resultados clave

- Presentar actualizaciones de HPC 2024 y explicar la relación entre HPC 2023, los planes de desarrollo y el GHO.
- Acordar los plazos, roles y responsabilidades del HPC, cómo involucrarse con los actores de desarrollo, los procesos (es decir, subnacionales), roles, responsabilidades, el enfoque para la participación comunitaria, la inclusión y modalidades.
- Es altamente recomendable establecer un equipo de análisis que incluya expertos en género para realizar el análisis de necesidades intersectoriales.
- Revisar los logros y desafíos del año pasado y discutir cómo el contexto ha cambiado.
- Consolidar y mapear la información de las actividades de recopilación de datos completadas y/o planificadas.
- Acordar cómo se va a incluir el análisis de riesgos.²
- Acordar el alcance del análisis del HNO para las áreas geográficas afectadas y grupos de población, en función de lo que se sabe sobre el contexto de la crisis, las choques y sus impactos.
- Decidir la metodología de cálculo de costes para el HRP.

Actividad clave 2

Consultas subnacionales (según corresponda)

Resultados clave

- Revisar las recomendaciones del taller nacional del HPC.
- Obtener aportes sobre el alcance del análisis y la respuesta, preguntas clave, datos e información requeridos.
- Involucrar a ONG locales, organizaciones comunitarias y actores comunitarios.

Actividad clave 3

Aprobación por el EHP

Resultados clave

- Presentar el alcance acordado del análisis del HNO, el análisis inicial y el enfoque de cálculo de costes al EHP para su aprobación.

¹ En los países donde no existe un ICCG, se presume que se utilizará o establecerá un organismo de coordinación que cumpla una función similar para apoyar este trabajo. El organismo de coordinación debe incluir expertos en la materia con conocimiento de consideraciones de género, inclusión de discapacidad, coordinación de efectivo, etc.

² Consulte la guía sobre el [análisis de riesgos y proyecciones](#) y el [Paquete de preparación para la respuesta a emergencias](#).

1.1

Establecer el alcance del análisis para el HNO, en función del contexto de la crisis y desarrollar un plan de análisis para responder a las preguntas clave necesarias para informar la planificación y la toma de decisiones

¿Qué es y por qué es importante?

El HNO aplica un marco de análisis para facilitar el pensamiento sistemático mediante la identificación de datos y de información necesarios, la forma de organizarlos y darles sentido, y los procesos para llegar a un consenso. El nuevo [Marco de Análisis Intersectorial Conjunto \(JIAF 2.0, por sus siglas en inglés\) 2.0](#) alimenta el HNO.

Establecer el alcance del análisis requiere decisiones sobre qué información es más relevante para el análisis, mostrando así la información esencial que se recopilará y examinará, con el objetivo de llegar a un consenso sobre las características generales y las medidas clave de la crisis, y cómo la población se ve afectada, dónde y por qué.

Las consideraciones clave para establecer el alcance del análisis incluyen:

- ¿Qué ha cambiado en el contexto humanitario, incluido el entorno/ riesgos de protección³ ?
- ¿Qué áreas geográficas se ven afectadas por la crisis?
- ¿Cómo están expuestos los diferentes grupos de población a choques y riesgos diferentes?
- ¿Qué evidencia humanitaria clave se necesita para sustentar el análisis?
- ¿A qué nivel (es decir, hogar, comunidad, individuo) es factible el análisis y se dispone de datos?
- ¿Cómo se involucrará a las poblaciones afectadas, incluidas aquellas a las que es difícil de acceder?
- Con base en lo anterior, acordar la metodología de costes, junto con los parámetros para la metodología elegida
- ¿Existen los recursos de personal adecuados y suficientes disponibles (oficiales para la gestión de información, analistas, especialistas en responsabilidad e inclusión, y coordinadores, en la agencia, sector/ clúster y OCHA) para apoyar el proceso del HNO?

El alcance sirve de base e informa el plan de análisis del HNO, que incluye:

- Breve justificación para centrarse en ubicaciones geográficas.
- Pasos, roles y responsabilidades con plazos para conclusiones analíticas.
- Información sobre la consolidación y el mapeo de las actividades de recopilación de datos.
- El alcance, los objetivos, la metodología, la cobertura, la evidencia clave, el cronograma de recopilación, procesamiento y análisis de datos.

1.2

Decidir sobre [la metodología de costes para 2024](#)

- Si bien el cálculo de costes no forma parte del plan de análisis y del alcance inicial, es un elemento crítico para la planificación. Como algunos elementos de la metodología de costes pueden llevar mucho tiempo, es beneficioso para los socios (clústeres y organizaciones operativas) tener un acuerdo ICCG/EHP al inicio del proceso del HPC sobre la metodología que se utilizará.
- En 2017, los directores del IASC acordaron que los EHP podían elegir una [metodología de cálculo de costes](#) para sus HRP que sea “basado en proyectos”, “basado en unidades” o un “híbrido” de ambos. Si bien la política sigue siendo válida, el [Informe de metodología de costes de 2022](#) no recomendó un método sobre el otro. A falta de orientación operativa actualizada, [tres estudios de casos metodológicos](#) se ofrecen para facilitar el aprendizaje entre colegas/oficinas y capturar el conocimiento a nivel nacional del proceso de toma de decisiones para elegir una metodología de cálculo de costes para el HRP. Los estudios de casos describen el proceso y los pasos para cada uno de los ejemplos de costes.
- Con base en lo anterior, acordar la metodología de costes, junto con los parámetros para la metodología elegida.

1.3

Presentar el marco de análisis y el plan de costes al Equipo Humanitario de País para su aprobación

³ Consulte la [Política del IASC sobre protección en la acción humanitaria](#).

Paso 2

Revisión de datos secundarios: Analizar las tendencias, identificar oportunidades para un análisis conjunto con actores de desarrollo y paz e identificar lagunas de información

HNO

Calendario indicativo

Julio-Agosto 2023

Actividad clave

Revisión de datos secundarios

Participantes clave

Grupo de trabajo de evaluación y análisis (AAWG por sus siglas en inglés) con oficiales de gestión de la información (IMO, por sus siglas en inglés), sectores/clústeres y grupos de trabajo especializados.

Resultados clave

- Basados en el alcance del análisis acordado, recopilar, cotejar y revisar los datos, indicadores y demás información existente necesaria para responder a las preguntas clave relacionadas con los grupos de población específicos, las zonas geográficas u otras cuestiones temáticas especificadas en el alcance del análisis. Identificar qué datos, indicadores y demás información requieren actualización.
- Los sectores/clústeres y grupos de trabajo especializados también deberían de participar en un análisis profundo en su área de especialización.

La realización de una Revisión de Datos Secundarios (SDR, por sus siglas en inglés) facilita el análisis mediante la recopilación de datos o información relevantes para el marco de HNO y el alcance del análisis de manera sistemática y estructurada. El análisis desagregado por género debe considerar la edad, la discapacidad y otros factores como una característica principal del análisis.

2.1 Compilar la base de datos (recopilar y cotejar)

- Identificar qué instituciones (incluidos los ministerios gubernamentales y las autoridades locales),⁴ agencias, clúster/ sectores, grupos de trabajo especializados,⁵ I/ONG y actores de desarrollo/paz tienen datos, indicadores, información y análisis relevantes que contribuyan a responder las preguntas clave.
- Identificar qué información está disponible a partir de procesos de participación comunitaria y comunicación bidireccional entre la población afectada y los actores humanitarios, así como las organizaciones especializadas en género, discapacidad e inclusión de personas mayores.

- Organizar la información en una estructura que coincida lo más posible con el marco de análisis, para facilitar la revisión.⁶

2.2 Realizar una revisión de datos secundarios

- Revisar los datos, indicadores y otros insumos, incluyendo datos de desarrollo/evaluaciones, que respondan a las preguntas clave del análisis y permitan proyecciones de vulnerabilidad y riesgo.
- Evaluar la actualidad y fiabilidad de los datos.
- Comenzar a desarrollar la narrativa del análisis intersectorial.

2.3 Identificar y determinar cómo superar las lagunas de información críticas

- Identificar si las lagunas son específicas sobre un tema, sector/clúster, si son multisectoriales o transversales. ¿En qué medida es que las lagunas impiden responder a las preguntas clave?
- Determinar cómo superar las lagunas críticas de datos e información.

⁴ Consulte la [Evaluación de recuperación y consolidación de la paz \(RPBA\)](#), la [Evaluación de Necesidades PostDesastre \(PDNA\)](#) y el Análisis [Común de País \(CCA\)](#) para el [Marco de Cooperación para el Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas \(UNSDCF\)](#).

⁵ Estos pueden incluir grupos sobre coordinación de efectivo, inclusión de discapacidad, igualdad de género y otros.

⁶ Se puede usar una hoja de cálculo para esto, o incluso mejor, una herramienta especialmente diseñada, como [la plataforma de exploración y entrada de datos \(DEEP\)](#).

Paso 3

Planificar y recopilar datos primarios (según el caso)

HNO

Calendario indicativo
Julio-Agosto 2023

Actividad clave

Recopilación coordinada de datos primarios

Participantes clave

Todas las entidades y especialistas en género a través del Grupo de Trabajo de Evaluación y Análisis (AAWG) entre clústeres/sector (y/o nivel de clúster/sector, según corresponda)

Resultados clave

- Según lo acordado en la [Guía Operativa del IASC sobre Evaluaciones Coordinadas en Crisis Humanitarias](#), hay que tratar de armonizar las actividades de recopilación de datos y/o acordar conjuntamente la metodología, los resultados esperados y los enfoques. Los sectores/clústeres y los grupos de trabajo especializados también deben participar en un análisis profundo en su área de especialización.
- Cuando se lleva a cabo una Evaluación de Necesidades Multisectoriales (MSNA, por sus siglas en inglés), ésta se realizará bajo la dirección del EHP.

- Si la SDR revela lagunas de información que ponen en peligro la calidad del análisis intersectorial conjunto que es requerido para el HNO, es posible que se requiera la recopilación de información adicional a través de evaluaciones en el terreno.
- Utilizar discusiones/juicios de expertos como un método para realizar análisis de necesidades y severidad.
- Discusiones de clústeres/sectores de planes para completar los datos que faltan, particularmente cuando las metodologías específicas no se alinean con las evaluaciones multisectoriales (es decir, nutrición). Esto incluye la coordinación con otros clústeres para identificar qué se puede explorar de manera efectiva a nivel interclúster.
- Garantizar que la recopilación de datos se lleve a cabo de una manera inclusiva que permita un desglose adecuado, en particular por sexo, edad y discapacidad.

Paso 4

Realizar un análisis intersectorial conjunto de necesidades

HNO

Calendario indicativo
Julio-Septiembre 2023

Actividad clave 1

Talleres conjuntos de análisis intersectorial (también a nivel subnacional cuando sea posible y relevante)

El paso 5 se puede iniciar durante estos talleres: poner en marcha la reflexión sobre el alcance y los objetivos estratégicos del HRP con base en el análisis de necesidades intersectoriales. Las propuestas pueden ser consideradas y llevadas adelante en el paso 5 por un grupo más pequeño.

Participantes clave

El equipo de análisis, como parte de ICCG y AAWG, incluyendo la experiencia de oficiales de gestión de información, analistas de datos, expertos en materia y en aspectos culturales, personal de planificación y programación, y miembros de las comunidades afectadas.

Resultados clave

- Llevar a cabo un análisis intersectorial conjunto basado en los resultados de la revisión de datos secundarios y cualquier evaluación adicional utilizada para cubrir las lagunas de información (es decir, MSNA, evaluaciones de gobierno, ONG, agencia, sector/clúster).
- En la medida de lo posible, los grupos de trabajo especializados deben consolidar los datos y proporcionar análisis complementario sobre temas transversales (por ejemplo, el uso de efectivo, género, discapacidades, personas mayores).
- Acordar los resultados del análisis intersectorial, incluyendo las condiciones humanitarias y la severidad de las necesidades por grupos de población y zonas geográficas.
- **Después** de realizar el análisis, estimar las cifras de personas en situación de necesidad (PIN) a nivel intersectorial y sectorial.
- Acordar requisitos e indicadores para el monitoreo de las necesidades.

Actividad clave 2

Validación por parte del EHP

Resultados clave

- Presentar al EHP, los resultados del análisis intersectorial conjunto y los requisitos para el monitoreo de las necesidades, para su aprobación.

4.1

Ejecutar un análisis intersectorial preliminar de necesidades y severidad, y redactar un borrador de la narrativa

- Dentro de un taller, utilice los resultados de la revisión de datos secundarios, cualquier evaluación adicional y la experiencia de los participantes para explorar, evaluar y validar los datos y evidencias recopiladas. Esto debe llevarse a cabo de acuerdo con el plan de análisis para responder a las preguntas clave relacionadas con las condiciones humanitarias e identificar los factores asociados (es decir, vulnerabilidades y capacidades).

- Las conclusiones a las que se llegaron cuando se definió el alcance del análisis (paso 1.1) deben servir como punto de partida para el análisis. El análisis debe resaltar los riesgos de protección, las violaciones y los daños.⁷

4.2

Calcular el número inicial de personas en situación de necesidad (PiN, por sus siglas en inglés) y las estimaciones de severidad

- La severidad de las condiciones humanitarias es estimada teniendo en cuenta las necesidades (el grado de nocividad de las condiciones humanitarias) es una

⁷ Como se establece en la [Política del IASC sobre Protección en la Acción Humanitaria](#). Para obtener más información, consulte la Sección 3.3 de la Guía JIAF.

función central del JIAF y se aplica utilizando el Modelo de Severidad JIAF. La evidencia de severidad sectorial, y los indicadores intersectoriales clave se indexan, comparan y clasifican en función a una escala de severidad común. El proceso de clasificación de severidad permite la designación de una 'fase' de severidad que deberá ser área y/o población determinada.

- La estimación inicial del número total de personas en situación de necesidad (PiN) se establece utilizando 'El Método Mosaico' en JIAF 2.0. El resultado principal de la estimación de la severidad y del PiN es un cálculo preliminar que deberá ser revisado, interpretado y validado por parte de las partes humanitarias interesadas.
- Las estimaciones resultantes serán ajustadas y/o validadas en el análisis intersectorial final.

4.3

Realizar el análisis final de necesidades intersectoriales y finalizar las estimaciones de severidad y PiN

- El paso final para el Equipo de Análisis del HNO, antes de redactar el HNO, es el de analizar y validar los hallazgos (en un formato de taller), tanto del análisis intersectorial inicial como del PiN preliminar y las estimaciones de severidad, utilizando la Guía JIAF como hoja de ruta.
- El equipo debe llevar a cabo el análisis y validación en la unidad de análisis más pequeña posible, por zona geográfica y/o grupo de población, y garantizar que las preguntas de HNO, tal y como se establecieron en la fase de alcance del análisis, se respondan satisfactoriamente y se llegue a un consenso sobre las conclusiones.

4.4

Analizar riesgos y realizar las proyecciones

- [Analizar riesgos](#) y choques/amenazas para determinar la evolución más probable de la situación humanitaria. El análisis de riesgos identifica los principales impulsores en un contexto humanitario particular, tanto positivos (oportunidades), como negativos (choques y tensiones), su probabilidad de ocurrir y severidad potencial. El análisis de riesgos aclara cuáles cambios se esperan y el por qué pueden ocurrir, al igual que la evolución más probable de la situación y las proyecciones sobre quiénes se verán afectados y cómo.
- Esto fundamentará la planificación del escenario más probable en el HRP, así como el análisis de riesgos

realizado para preparar o anticipar amenazas que van más allá de la respuesta en curso, ya sea en el contexto de los planes de preparación, los planes de contingencia y los planes de mitigación o acción anticipatoria o una combinación de los tres.⁸

- Identificar indicadores para monitorear cambios en la situación y en las necesidades humanitarias durante el período de planificación.

4.5

Redactar el borrador con los resultados del análisis

- Validar el borrador con ICCG y compartir los resultados del análisis con el personal de planificación y programación del HRP.
- Utilizar la plantilla del HNO como guía para redactar los resultados del análisis. También se puede usar una versión más corta de la plantilla para presentar actualizaciones regulares de monitoreo.

4.6

Presentar y buscar la aprobación y validación del EHP (y contrapartes gubernamentales, si procede) sobre los resultados del análisis y los requisitos para el monitoreo

4.7

Finalizar el HNO

- Compartir un borrador consolidado del HNO con el ICCG y el EHP para una revisión final. Abordar cualquier comentario final.
- Producir una versión completamente diseñada con InDesign del borrador consolidado, utilizando la [plantilla provista](#).
- Compartir el HNO completamente diseñado en formato PDF con el EHP para la aprobación final. Abordar cualquier comentario crítico.
- Dar una lectura final antes de la publicación: verificar la coherencia en las cifras, la ortografía y los errores de diseño.
- Obtener la autorización final del Coordinador Humanitario y del Jefe de Oficina de OCHA para proceder con la publicación.
- Enviar el archivo PDF a [ReliefWeb](#) (submit@Reliefweb.int) para su publicación en línea, proporcionando una fecha para su publicación.

⁸ [La Orientación provisional del IASC sobre COVID-19](#): enfoque de preparación para la respuesta ante emergencias ofrece una metodología simple para identificar y clasificar los peligros (ver arriba 1.4) y para ayudar al Equipo Humanitario de País a prepararse para posibles eventos de alto impacto fuera del alcance del HRP, que abrumarían las capacidades de respuesta actuales.

Paso 5

Definir el alcance del HRP y formular los objetivos iniciales

HRP

Calendario indicativo
Agosto-Septiembre 2023

Actividad clave

Determinar el alcance del HRP y redactar los objetivos estratégicos y específicos preliminares

Participantes clave

El equipo de análisis, como parte de ICCG y AAWG, incluyendo la experiencia de oficiales de gestión de información, analistas de datos, expertos en materia y en aspectos culturales, personal de planificación y programación, y miembros de las comunidades afectadas.

Resultados clave

- Determinar el alcance del HRP
- Redactar los objetivos estratégicos preliminares. Identificar los objetivos específicos iniciales basados en el borrador de los objetivos estratégicos.

5.1

Determinar el alcance del HRP basándose en el análisis de las necesidades y los riesgos⁹

- Todas las personas en situación de necesidad identificadas en el HNO deben ser consideradas al iniciar el proceso de planificación, dado que sus necesidades son 'humanitarias' por definición y su severidad ha sido determinada a través del análisis en el HNO. El alcance inicial del HRP se deriva, pues, de los grupos y subgrupos de población en situación de necesidad, basándose en los principios de humanidad, imparcialidad, neutralidad e independencia.
- Con base en el HNO, revisar el tipo y la severidad de las necesidades y decidir el alcance del HRP.
- Las decisiones sobre el alcance deben basarse considerando:
 - La magnitud del número de personas que se enfrentan a diferentes condiciones y necesidades humanitarias, la severidad de éstas y su ubicación
 - El grado en que las condiciones humanitarias y las necesidades se superponen y potencialmente se agravan entre sí, particularmente cuando algunas necesidades no se resolverán al menos que otras se aborden prioritariamente en la secuencia más adecuada.¹⁰
 - La evolución potencial de la situación, tomado en cuenta los riesgos y proyecciones, así como sus efectos sobre los grupos de población.¹¹
 - Las causas inmediatas, subyacentes y profundas de las necesidades y la severidad, incluyendo los riesgos/ impactos generales de protección. Las causas que no están directamente relacionadas con la crisis pueden indicar que los problemas son estructurales o están fuera del alcance de una respuesta humanitaria.
 - Las necesidades priorizadas por los grupos de población afectados, otros planes humanitarios y planes de desarrollo que podrían abordar también algunas de las necesidades humanitarias y sus causas.

⁹ Consulte [la Guía sobre el análisis de la respuesta, la formulación de objetivos estratégicos y específicos y la focalización](#).

¹⁰ Por ejemplo, los alimentos requieren agua, las transferencias de efectivo requieren mercados que funcionen, la reanudación del cultivo requiere seguridad de acceso a los campos, etc.

¹¹ Lo que puede parecer un problema menos grave, como por ejemplo la privación de necesidades básicas, podría convertirse en necesidades humanitarias agudas durante el período de planificación. Consulte [la Guía de riesgo y proyección](#)

5.2

Redactar los objetivos estratégicos y específicos intersectoriales preliminares

- Redactar de 3 a 5 objetivos estratégicos iniciales que articulen las mejoras previstas en la vida y los medios de subsistencia de las personas, garantizando el pleno respeto de sus derechos. Estos deben basarse en resultados concretos y reflejar los resultados esperados a corto y mediano plazo, o los cambios en las vidas de la población meta, que son el resultado de la respuesta humanitaria durante el período del HRP. También deben estar informados sobre las Estrategias de Protección del EHP y basarse en ellas.¹²
- Formular un conjunto inicial de objetivos **específicos** que articulen cambios intermedios en la vida de las personas. Los objetivos específicos deben formularse para cada objetivo estratégico y deben dar detalles específicos sobre cómo se llegará al objetivo estratégico.¹³
- Al formular los objetivos, en la medida de lo posible, identificar la posible complementariedad entre los objetivos del HRP y el Marco de Cooperación para el Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas (UNSDCF), los Marcos Estratégicos Integrados, el/los plan(es) nacional(es) gubernamental(es) y/o los planes estratégicos relevantes de instituciones financieras y donantes bilaterales que sean pertinentes.

¹² La transversalización de la protección y la integración de la protección son esenciales para la centralidad de la protección en la práctica.

¹³ Tanto los objetivos estratégicos como los específicos suelen ser de naturaleza intersectorial.

Paso 6

Realizar el análisis de la respuesta

HRP

Calendario indicativo
Septiembre-Octubre 2023

Actividad clave

Llevar a cabo el análisis de la respuesta, articular respuestas y priorización, y estimar la población meta.

Participantes clave

El equipo de análisis, como parte de ICCG y AAWG, incluyendo la experiencia de oficiales de gestión de información, analistas de datos, expertos en materia y en aspectos culturales, personal de planificación y programación, y miembros de las comunidades afectadas.

Resultados clave

- Revisar la idoneidad, pertinencia y viabilidad de las intervenciones
- Estimar el número de población meta (el número de personas que serán objetivo de la respuesta)

El análisis de la respuesta es necesario para revisar la **idoneidad, pertinencia y viabilidad** de las diferentes intervenciones para cada objetivo específico. Esto dará como resultado la identificación de las intervenciones que se implementarán y quiénes eventualmente se beneficiarán de ellas, con base en criterios de idoneidad, pertinencia y viabilidad, frente a las diferentes características de las necesidades humanitarias (anterior punto 5.1). Si bien la idoneidad, la pertinencia y la viabilidad se presentan como subpasos separados, en la práctica se reconoce que, por lo general, se llevan a cabo simultáneamente.¹⁴

6.1

Revisar la idoneidad, pertinencia y viabilidad de diferentes respuestas

- **La idoneidad** es el primer paso del análisis de la respuesta para identificar intervenciones:
 - Las que tienen más probabilidades de satisfacer las necesidades humanitarias dada su severidad, magnitud, causas y tendencias.
 - Aquellas que no se duplican o complementan otros planes del gobierno (humanitario y de desarrollo), del Movimiento de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja y de los actores del desarrollo.
- Las que contribuyen a la rendición de cuentas a las personas afectadas, teniendo en cuenta su propia priorización de necesidades y respuestas.
- El resultado de la revisión de la idoneidad de la respuesta es el refinamiento respecto a la población meta y los objetivos geográficos para los diferentes tipos de intervenciones, es decir, el 'quién', el 'dónde', y el 'con qué'. En este punto, aún no se ha cuantificado el número de personas que constituirán la población meta. Podría ser el mismo que el número de personas en situación de necesidad o podría ser menor si el análisis de idoneidad ha identificado otros planes humanitarios o de desarrollo que pueden atender algunas de las necesidades humanitarias.
- **La pertinencia** se refiere a la medida en que las intervenciones abordan las prioridades y preferencias de la población.
- **La factibilidad** se refiere a un análisis de las limitaciones logísticas, la funcionalidad de los mercados y los sistemas de apoyo, la capacidad legal y política, la seguridad, la cultura, etc. El resultado del análisis de factibilidad es una comprensión clara de qué intervenciones se pueden realizar dentro del marco de tiempo del plan de respuesta y cómo.

¹⁴ Consulte [la Guía sobre el análisis de la respuesta, la formulación de objetivos estratégicos y específicos y la focalización](#).

- Equilibrar las aspiraciones con la realidad es fundamental. Puede ser necesario establecer prioridades en función de la severidad, la magnitud, las tendencias y las proyecciones, los factores asociados y el carácter temporal de las intervenciones necesarias para garantizar que la población obtenga los máximos beneficios de lo que son recursos limitados.
- Se espera que las personas con necesidades humanitarias severas reciban siempre una respuesta prioritaria, aunque puede que no sea posible llegar a todas ellas con las intervenciones más adecuadas debido a las diferentes limitaciones.

6.2

Articular enfoques de respuesta intersectoriales y multisectoriales basados en los resultados del análisis de la respuesta y priorizar (basados en la severidad, la criticidad del tiempo y las complementariedades/ sinergias)

6.3

Estimar el número de población meta

- Se realiza una cuantificación del número de personas eventualmente seleccionadas como resultado de la revisión de idoneidad, la pertinencia y la viabilidad. Como tal, la población meta es un subconjunto del PiN y representa la cantidad de personas que los actores humanitarios pretenden ayudar durante el período de planificación.
- Se espera que la población meta sea igual al número de personas que será servida por la respuesta, a menos que la situación y las necesidades cambien y/o se materialicen nuevas limitaciones operativas o financieras.
- Estimar de manera inicial la población meta para cada objetivo específico.
- Revisar o identificar los requisitos para la elaboración de [planes de contingencias](#) basados en proyecciones y análisis de riesgo.

Paso 7

Finalizar objetivos e indicadores asociados

HRP

Calendario indicativo Octubre 2023

Actividad clave 1

Participantes clave

Dirigido por el ICCG y/o un grupo de trabajo dedicado compuesto por expertos en programación, análisis y monitoreo. El grupo de trabajo de gestión de la información debe ser consultado sobre la formulación SMART de objetivos estratégicos y específicos, mientras que el grupo intersectorial debe liderar la formulación de la respuesta intersectorial y multisectorial.

Resultados clave

- Finalización de la formulación de objetivos estratégicos y específicos.
- Finalización de enfoques de respuesta intersectoriales y multisectoriales.

Actividad clave 2

Consultas subnacionales y/o gubernamentales

Resultados clave

- Los grupos intersectoriales subnacionales revisan los parámetros de respuesta propuestos y brindan retroalimentación.

Actividad clave 3

Endoso de parte del EHP

Resultados clave

- Presentar objetivos estratégicos y específicos, número estimado de población meta,¹⁵ indicadores de seguimiento y ajustes a los requisitos de planificación de contingencia al EHP para su aprobación.

7.1

Finalizar la formulación de los objetivos e indicadores asociados

- Ajustar los objetivos específicos SMART anteriores, tomando en cuenta el análisis de respuesta, o identificar y definir un número limitado de objetivos nuevos.
- Actualizar o ajustar los objetivos estratégicos iniciales, según sea necesario, para garantizar que sean realistas y alcanzables.
- Discutir cómo se secuenciarán, estratificarán o combinarán las diferentes intervenciones sectoriales para maximizar el impacto.
- Si procede, identificar qué objetivos estratégicos requieren una acción complementaria por parte de los

agentes de desarrollo, o contribuyen a los 'resultados colectivos' que pueden haber sido ya definidos a través del trabajo sobre el 'hexo humanitario desarrollo'.

7.2

Identificar indicadores para monitorear objetivos específicos

- Definir un número limitado de indicadores de resultados y metas que permitan medir el progreso de cada objetivo específico. El logro combinado de los objetivos específicos debe alcanzar la mejora formulada en el objetivo estratégico respectivo.
- Acordar roles y responsabilidades, frecuencia de monitoreo y recursos requeridos.

¹⁵ Tenga en cuenta que esta cifra deberá actualizarse luego del registro del proyecto y/o la verificación de la actividad.

7.3

Los clústeres/sectores desarrollan planes de respuesta y definen los objetivos del clúster

- Guiados por el grupo de coordinación intercluster, los clústeres/sectores identifican los objetivos del clúster que contribuyen para alcanzar los objetivos estratégicos y específicos del HRP, con indicadores y metas.
- Los clústeres/sectores formulan las actividades de clúster. Esto debe consistir en una estrategia de respuesta, que incluya las áreas de intervención prioritarias, la población meta, los indicadores y las metas, con base en los objetivos estratégicos del HRP y los parámetros de respuesta acordados por el EHP. Especificar, en la medida de lo posible, quién implementará qué actividades y dónde.

7.4

Consulta/revisión subnacional y/o gubernamental de los parámetros de respuesta propuestos en el borrador del HRP (cuando sea apropiado).

- Los grupos intersectoriales subnacionales revisan los parámetros de respuesta propuestos y aportan sus comentarios.

7.5

Validar el documento con el ICCG y presentar al EHP para su validación, los objetivos estratégicos, el enfoque de la respuesta, la población meta y el marco de monitoreo de la respuesta.

Paso 8

Formular proyectos/actividades y estimar el coste del plan de respuesta

HRP

Calendario indicativo
Noviembre 2023

Actividad clave 1
Formulación, verificación y carga de proyectos en línea

Participantes clave

Clústeres/sectores y socios

Resultados clave

- Compartir los planes de respuesta del clúster/sector con los socios del clúster
- Formular los proyectos
- Subir los proyectos a la plataforma en línea para su revisión / validación

Actividad clave 2
Endoso del EHP del coste estimado del plan de respuesta

Resultados clave

- Presentar el coste estimado de la respuesta y las modalidades al EHP para su aprobación

Actividad clave 3
Redactar el borrador del HRP

8.1

Iniciar la redacción del HRP

- Empezar a redactar el HRP de acuerdo con la plantilla, incluyendo el análisis de respuesta, la priorización, los objetivos estratégicos y específicos, el número de personas a las que se llegó/se les brinda ayuda en el período de planificación anterior [personas alcanzadas], el número de personas (población meta) a las que se pretende llegar en el próximo período de planificación.
- Revisar los planes de respuesta de los distintos sectores/clústeres y revisar la narrativa intersectorial para garantizar la convergencia.

8.2

Formulación, verificación y carga de proyectos en línea

- Compartir los planes de respuesta del sector/clúster con los socios para guiar el desarrollo del proyecto.
- Si se ha decidido la metodología para estimar el coste del proyecto, así como subir los mismos a la plataforma en línea, las organizaciones deben publicar sus proyectos en <https://projects.hpc.tools>.
- Al subir los proyectos, es necesario seleccionar las [Áreas de responsabilidades \(AoR, por sus siglas en inglés\)](#)¹⁶ en la lista desplegable de clúster/sector y etiquetar los programas AoR integrados en múltiples sectores. Si la opción no está disponible, solicite a OCHA que ponga a disposición esta opción.

¹⁶ Por ejemplo: Protección de la Infancia, Violencia de Género, Vivienda, Acción contra las Minas, Vivienda, Tierra y Propiedad.

- Acordar la subida a la plataforma en línea y el examen de proyectos de transferencias monetarias multipropósito, cuando corresponda.
- Examinar los proyectos a nivel de sector/clúster e intersectorial (y subnacional, cuando corresponda) para garantizar que los proyectos contribuyan al logro de los objetivos estratégicos y específicos de manera complementaria.

8.3

Estimar el coste de la respuesta

- Calcular el coste total de la respuesta ya sea sumando los costes unitarios del clúster/sector (coste basado en la unidad), o sumando los requisitos financieros de los proyectos individuales (coste basado en el proyecto), o mediante una combinación de ambas metodologías ("híbrido") para alcanzar la estimación financiera final.

8.4

Asegurar el respaldo de EHP sobre el coste estimado de la respuesta

8.5

Finalizar y redactar el borrador del plan de respuesta

- Utilizar la plantilla del HRP como guía para finalizar la redacción del plan de respuesta humanitaria.

Paso 9

Publicar el Plan de Respuesta Humanitaria

HNO

HRP

Calendario indicativo

Enero 2024-Febrero 2024

Actividad clave

Finalizar y publicar el HRP

Participantes clave

- HC, EHP, ICCG, Jefe de Oficina de OCHA

Resultados clave

- El documento HRP es publicado en PDF y visualizado en línea, en la plataforma HumanitarianAction.info (HA)

9.1

Finalizar el documento HRP

- Organizar una defensa de los planes de respuesta del clúster y los requisitos financieros con el Coordinador Humanitario (opcional). El Coordinador Humanitario tiene la autoridad para instruir a los coordinadores de grupos temáticos para que modifiquen los requisitos financieros.
- Compartir un borrador consolidado del HRP con el ICCG para una revisión final. Abordar cualquier comentario final.
- Producir una versión completamente diseñada con InDesign, del borrador, utilizando la plantilla provista.
- Compartir el HRP completamente diseñado en formato PDF con el EHP para su aprobación final. Abordar cualquier comentario crítico.
- Revisión final previa a la publicación: verificar la coherencia en las cifras, la ortografía, los errores de diseño, asegurarse de que las cifras en el archivo PDF coincidan con las cifras que se proporcionarán en la visualización en línea en HA (paso 9.2)
- Obtener la autorización final del Coordinador Humanitario y del Jefe de Oficina de OCHA para proceder con la publicación.
- Enviar el archivo PDF a ReliefWeb (submit@Reliefweb.int) para su publicación en línea, proporcionando una fecha para el lanzamiento público.

9.2

Preparar el HRP para su presentación en línea

- Desde el día del lanzamiento de GHO, el plan tiene una página dedicada en HumanitarianAction.info, la cual incluye las cifras estimadas al tiempo de la publicación del GHO. Estas cifras necesitan ser reemplazadas con las cifras confirmadas y la narrativa.
- 10 días antes de la fecha prevista de lanzamiento, se debe subir el contenido detallado del HRP en RPM, con la ayuda del equipo de apoyo de HPCTools, para completar la página del plan en HumanitarianAction.info. Puede encontrar más información sobre las herramientas de HPC [aquí](#)

El contenido detallado del HRP incluye:

- Arquitectura del clúster y contactos
- Requisitos financieros
- Los datos completos del marco lógico: objetivos estratégicos, objetivos específicos, objetivos y actividades de los clústeres/sectores, con casuística, indicadores y metas
- El contenido narrativo
- Imágenes y gráficos
- El archivo PDF y su [enlace en ReliefWeb](#)
- En caso de que todo el contenido de HRP no pueda estar listo en línea para la fecha de lanzamiento, es posible publicar primero únicamente los requisitos financieros detallados, y el resto puede ser publicado más adelante.

9.3

Publicar el HRP

- Fijar con antelación una fecha para el comunicado público del HRP.
- Organizar un evento de lanzamiento el día del comunicado público (opcional). El evento de lanzamiento puede tomar la forma de una sesión informativa para representantes de donantes a nivel de país, presidida por el Coordinador Humanitario, con breves presentaciones por parte de los coordinadores de clústeres.
- En el día del lanzamiento público de HRP:
 1. El archivo PDF se publica en ReliefWeb
 2. La página del plan completo se muestra en HumanitarianAction.info; así mismo, su estado cambia a "publicado"
 3. La Oficina de País de OCHA envía un correo electrónico a miembros de la comunidad humanitaria (miembros de EHP e ICCG, la comunidad de ONG, donantes) con un enlace a las páginas de ReliefWeb y HumanitarianAction.info. No se recomienda compartir el archivo PDF como un documento adjunto en el email, en caso de que se requiera hacer correcciones críticas después del lanzamiento
 4. Se lleva a cabo el lanzamiento y otros eventos de promoción/comunicación (opcional).

9.4

Cambios en el HRP después del lanzamiento

- La narrativa y las cifras proporcionadas en la página del plan en HumanitarianAction.info se pueden actualizar en cualquier momento durante el año, si es necesario.
- El EHP puede decidir realizar una revisión de mitad de año de los requisitos financieros del HRP, si es necesario. Los requisitos financieros revisados se reflejarán en HumanitarianAction.info y FTS.
- El EHP puede decidir realizar una revisión del HRP en cualquier momento del año, si es requerido, a causa de cambios importantes en la situación humanitaria.

Paso 10

Finalizar el plan de monitoreo

HNO

HRP

Calendario indicativo

Enero 2024 - Febrero 2024

Actividad clave

Finalizar el plan de seguimiento y garantizar su aprobación por parte del EHP

Participantes clave

- Clusters/sectores y socios, ICCG, EHP
- Puntos focales de seguimiento designados por OCHA y clusters.

Resultados clave

- Un documento ligero que presenta las actividades de monitoreo que se llevarán a cabo a lo largo del año y cómo se compartirán los hallazgos del monitoreo.

10.1

Finalizar el plan de seguimiento

- Los puntos focales de monitoreo designados deben desarrollar un plan de monitoreo. La guía de monitoreo incluye una plantilla que tiene 3 partes:
 1. una explicación narrativa
 2. un marco de seguimiento (indicadores y metas), y
 3. una línea de tiempo
- La parte narrativa explica cómo se organizará el seguimiento de la respuesta colectiva en toda la comunidad humanitaria.
- El marco de seguimiento reúne todos los indicadores y metas presentados en el HRP, frente a los objetivos estratégicos, objetivos específicos, objetivos del grupo y actividades del grupo. Para cada indicador, proporciona los parámetros necesarios: necesidad/línea de base/objetivo/desglose/fuente de datos/metodología y frecuencia de recopilación de datos/quién está a cargo de la recopilación y validación de datos.
- La línea de tiempo indica cuándo se lanzarán los productos de intercambio de información a lo largo del año. Esto puede incluir la producción de informes en PDF como Tableros Humanitarios, Informes de Monitoreo Periódico y otros, así como informes en línea en [HumanitarianAction.info](https://www.humanitarianaction.info).

10.2

El plan de seguimiento ofrece las siguientes ventajas

- La preparación del plan permite que todos los actores discutan y determinen qué tan ambicioso debe ser el trabajo de monitoreo a nivel colectivo, a lo largo de la duración del HRP, estableciendo un equilibrio entre lo que es útil y lo que es factible de manera realista, con los recursos existentes.
- Una vez acordado, informar a todos (EHP, actores, gobierno, donantes) sobre lo que se monitoreará y lo que no, a nivel colectivo, y qué informe se puede esperar para cuándo.
- Distribuir las tareas entre todas las partes interesadas de HPC: OCHA, ICCG, organizaciones coordinadoras de clústeres. Cada actor sabrá lo que hay que hacer y para cuándo, para el seguimiento a nivel colectivo.
- Identificar qué herramientas y recursos se requieren para el seguimiento de la respuesta a nivel colectivo.

10.3

Presentar a EHP para aprobación

- Una vez preparado por el ICCG, el Plan de Monitoreo debe ser presentado al EHP, anunciando qué información se puede esperar, cuándo y bajo qué forma.
- La presentación debe subrayar que el Plan de Monitoreo propuesto es una propuesta realista basada en los recursos disponibles.
- Si el EHP considera que las intenciones de monitoreo son demasiado bajas, la discusión debe identificar recursos adicionales para aumentar las ambiciones del Plan de Monitoreo.

Paso 11

Realizar una revisión posterior a la acción

HNO

HRP

Calendario indicativo

Enero - Febrero 2024

Actividad clave

Después de la acción Revisión (AAR)

Participantes clave

- Inter Cluster Coordination Group (ICCG), con OCHA proporcionando o coordinando la facilitación. La AAR puede vincularse con otros procesos anuales, como la Revisión de Monitoreo del Desempeño de ICCG. Los grupos individuales pueden desear vincular el ejercicio anual de Monitoreo del Desempeño de la Coordinación de Grupos Sectoriales, y otros organismos, como un Grupo de Trabajo de Gestión de la Información (IMWG), pueden desear realizar ejercicios similares y utilizar esa información para informar al ICCG AAR.

Resultados clave

- Discusión de fortalezas y debilidades del proceso para mejorar el proceso en el próximo año
- Informe resumido compartido con OCHA Evaluación, Planificación y Subdirección de Vigilancia (APMB)

11.1

El AAR ofrece a los equipos de los países la oportunidad de analizar las fortalezas y debilidades del enfoque de HPC mejorado y, de manera colectiva, resolver problemas sobre cómo perfeccionar o simplificar el proceso para el próximo año. La herramienta se centra en reunir al grupo relevante y los siguientes temas:

- ¿Qué se esperaba o se suponía que iba a pasar?
- ¿Qué ocurrió realmente?
- ¿Qué salió bien y qué no y por qué?
- ¿Qué se puede mejorar y cómo?

11.2

Una revisión de la calidad de los documentos HNO y HRP **[Quality Review]** se lleva a cabo anualmente. Los estándares de calidad articulan los requisitos, especificaciones y características que se pueden **aplicar de manera consistente** para garantizar que los productos y procesos sean **relevantes, creíbles y útiles**. Estos estándares no están destinados a criticar o calificar el trabajo de las operaciones en los países. La información se utiliza para:

- Identificar las áreas que requieren apoyo u orientación adicional o reforzada por parte de OCHA, grupos, agencias y/o donantes.
- Servir de referencia para medir los progresos futuros.
- Informar sobre los indicadores del Gran Pacto (Grand Bargain) en lo que concierne a la Evaluación de las Necesidades.
- Otros requisitos de información.
- Para los HNO y HRP de 2024, la metodología utilizada para realizar la revisión de calidad evolucionará. La nueva guía estará disponible en la página del [paquete de facilitación HPC 2024](#) para el fin de año.

Anexo 1

Glosario

LÍMITES/ ESTABLECIMIENTO DE LÍMITES

Véase también priorización

Los límites de un HRP están representados por los grupos o subgrupos de población, las áreas geográficas y el período de tiempo que se han identificado como que requieren asistencia humanitaria durante el período de planificación (año anual o plurianuales) del HRP.

CENTRALIDAD DE LA PROTECCIÓN EN LA ACCIÓN HUMANITARIA

La protección es “todas las actividades encaminadas a obtener el pleno respeto de los derechos de la persona de acuerdo con la letra y el espíritu de los cuerpos legales pertinentes (es decir, el Derecho Internacional de los Derechos Humanos (DIDH), el Derecho Internacional Humanitario, el Derecho Internacional de los Refugiados (IRL)).”

La [Política del IASC sobre Protección en la Acción Humanitaria](#) estableció que todos los actores humanitarios tienen la responsabilidad de colocar la protección en el centro de la acción humanitaria a través de un compromiso de todo el sistema con la preparación y las actividades inmediatas y de salvamento durante la duración de una crisis y más allá, impulsada por las necesidades y perspectivas de las personas afectadas. La Política de Protección del IASC se compromete con un enfoque de protección centrado en las personas y enfatiza la responsabilidad conjunta de todos los sectores para integrar e incorporar la protección en las actividades, defender, analizar los riesgos y comprometerse con los actores. Esto implica influir en los resultados de protección fuera del sector humanitario, incluidos los actores del desarrollo, los derechos humanos, la paz y la seguridad.

RESULTADOS COLECTIVOS

Un resultado colectivo es un resultado concreto y medible que los actores humanitarios, de desarrollo y otros actores relevantes desean lograr de manera conjunta durante un período de tres a cinco años para reducir las necesidades, los riesgos y las vulnerabilidades de las personas y aumentar su resiliencia. Reflejan los resultados deseados o los cambios que se obtendrán a través de una respuesta conjunta de los actores humanitarios, de desarrollo y, cuando corresponda, de paz. Trabajar para lograr resultados colectivos es fundamental para el enfoque de la Nueva Forma de Trabajar entre los actores humanitarios y de desarrollo.

Si se han acordado resultados colectivos en un país, los objetivos estratégicos del HRP deben conectarse o alinearse. Si aún no se han acordado, los objetivos estratégicos del HRP, junto con los de los planes de desarrollo como el UNSDCF, deben informar los resultados colectivos definidos.

TOMADORES DE DECISIONES

Los tomadores de decisiones en el contexto del ciclo del programa humanitario incluyen:

- Los líderes del grupo y los miembros deciden conjuntamente sobre (a) el alcance del análisis, las condiciones humanitarias y los requisitos de monitoreo para el HNO, y (b) los objetivos estratégicos y específicos prioritarios, el enfoque de respuesta y los elementos de monitoreo y rendición de cuentas del HRP.
- Residente/Coordinador Humanitario (RC/HC), Jefes de Agencias del Equipo Humanitario de País (EHP) que avalan los Resultados clave para el HNO y el HRP.

DISCAPACIDAD

Las personas con discapacidad "incluyen a aquellas que tienen deficiencias físicas, mentales, intelectuales o sensoriales a largo plazo que, al interactuar con diversas barreras, pueden impedir su participación plena y efectiva en la sociedad en igualdad de condiciones con las demás", según la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad, el [IASC](#) y la [Guía para reforzar la inclusión de la discapacidad en los Planes de Respuesta Humanitaria](#). Entendida así, la discapacidad no es sinónimo de "deficiencia". La discapacidad es el resultado de la interacción entre una persona con capacidades diferentes y las barreras de su entorno que impiden su inclusión y participación plena y efectiva en la sociedad.

VIOLENCIA DE GÉNERO

La violencia de género (GBV, por sus siglas en inglés) es un término que engloba cualquier acto perjudicial perpetrado contra la voluntad de una persona y que se basa en las diferencias (de género) atribuidas socialmente entre hombres y mujeres. Los actos de violencia de género violan una serie de derechos humanos universales protegidos por instrumentos y convenios internacionales. Muchas formas de violencia de género -aunque no todas- son actos ilegales y criminales en las leyes y políticas nacionales. La naturaleza y el alcance de determinados tipos de violencia de género varían según las culturas, los países y las regiones. Los ejemplos incluyen, pero no se limitan, a la violencia sexual, incluyendo la explotación/ abuso sexual y la prostitución forzada; la violencia doméstica; la trata de personas; el matrimonio forzado/precoz; las prácticas tradicionales nocivas como la mutilación genital femenina, los asesinatos por honor y la herencia de viudas.

IGUALDAD DE GÉNERO

La igualdad entre mujeres y hombres (igualdad de género) se refiere a la igualdad de derechos, responsabilidades y oportunidades de mujeres, hombres, niñas y niños. La igualdad no significa que las mujeres y los hombres lleguen a ser iguales, sino que los derechos, responsabilidades y oportunidades de las mujeres y los hombres no dependan de si han nacido hombres o mujeres. La igualdad de género implica que se tengan en cuenta los intereses, las necesidades y las prioridades tanto de las mujeres como de los hombres, reconociendo la diversidad de los diferentes grupos de mujeres y hombres. La igualdad de género no es una cuestión de mujeres, sino que debe concernir y comprometer plenamente tanto a los hombres como a las mujeres. La igualdad entre mujeres y hombres se considera tanto una cuestión de derechos humanos como una condición previa y un indicador del desarrollo sostenible centrado en las personas.

INTEGRACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO

La [Incorporación de la perspectiva de género](#) significa integrar una perspectiva de igualdad de género en todas las etapas y niveles de las políticas, programas y proyectos. Las mujeres y los hombres tienen diferentes necesidades y condiciones de vida y circunstancias, incluido el acceso desigual al poder, los recursos, los derechos humanos y las instituciones, incluido el sistema de justicia, y el control sobre ellos. Las situaciones de las mujeres y los hombres también difieren según el país, la región, la edad, el origen étnico o social, u otros factores. El objetivo de la integración de la perspectiva de género es

tener en cuenta estas diferencias a la hora de diseñar, aplicar y evaluar las políticas, los programas y los proyectos, de modo que beneficien tanto a las mujeres como a los hombres y no aumenten la desigualdad, sino que potencien la igualdad de género. La integración de la perspectiva de género pretende resolver las desigualdades de género, a veces ocultas, y es una herramienta importante para lograr la igualdad de género.

TRIPLE NEXO: HUMANITARIO- DESARROLLO-PAZ

El triple nexo se refiere a los esfuerzos por reforzar el vínculo entre la ayuda humanitaria, la ayuda al desarrollo y la ayuda a la paz, dando prioridad a las necesidades y a las vulnerabilidades de aquellos que han quedado más rezagados por el progreso del desarrollo. Al tiempo que contribuye a los resultados colectivos, la acción humanitaria sigue guiándose por los principios humanitarios y se centra en sus objetivos de salvar vidas, aliviar el sufrimiento y mantener la dignidad humana durante y después de las crisis. Se trata de:

- Responder a las emergencias de forma que se refuercen las capacidades y los sistemas existentes.
- Aplicar programas de desarrollo basados en una evaluación común de los riesgos que fomenten la resiliencia y reduzcan el riesgo para las comunidades, reforzando los sistemas de servicios sociales más expuestos a las perturbaciones y tensiones.
- Estar bien preparados para los riesgos residuales con planes de contingencia, suministros preposicionados, contratación de personal de respuesta, etc.
- Promover la convergencia de diferentes programas sectoriales en zonas geográficas para las poblaciones de mayor vulnerabilidad y menor capacidad.

RESULTADOS HUMANITARIOS

[Los Resultados humanitarios](#) son las mejoras deseadas en la vida, los medios de subsistencia y la resiliencia de las personas que se refieren a las consecuencias humanitarias identificadas.

IMPACTO (DE LA CRISIS)

En el marco del Ciclo del Programa Humanitario, (HPC, por sus siglas en inglés), el “impacto” se refiere a los efectos primarios del acontecimiento/choque sobre la población, los sistemas y los servicios en la zona afectada.

El impacto sobre las personas puede referirse a las pérdidas y daños en los bienes y el capital, los desplazamientos, la violencia, los problemas de movilidad y los medios de subsistencia, etc. Estos impactos pueden dar lugar a diversas consecuencias humanitarias (véase más arriba) que requieren una intervención humanitaria.

El impacto en los sistemas y servicios puede abarcar los daños en las infraestructuras o los medios de comunicación, la alteración de la cohesión social, los mercados, los precios, los servicios, etc.

El impacto en el acceso humanitario se refiere a la capacidad de prestar una asistencia humanitaria eficaz sin restricciones ni limitaciones. Implica la comprensión de los obstáculos o desafíos para que las personas necesitadas accedan a los agentes de auxilio, para que estos agentes accedan a las personas necesitadas y otras limitaciones físicas. Esta lista no es exhaustiva y puede ser complementada cuando sea pertinente. La comprensión del impacto permite estimar el número de personas afectadas, tal como se define en la Guía de Apoyo al Perfil Humanitario del IASC de 2016.

INTERSECCIONALIDAD

El modo en que los aspectos de las identidades sociales y políticas propias (género, raza, clase, sexualidad, capacidad, estatura, etc.) pueden combinarse, superponerse o entrecruzarse para crear modos únicos de discriminación, especialmente en las experiencias de individuos o grupos marginados.

Los enfoques interseccionales ofrecen una manera de entender y responder a las formas en que diferentes factores, como el género, la edad, la discapacidad y la etnia, se entrecruzan para dar forma a las identidades individuales, mejorando así la conciencia de las necesidades, intereses, capacidades y experiencias de las personas. Esto, a su vez, ayudará a orientar las políticas y los programas.

Los grupos sociales no son homogéneos ni estáticos y los enfoques interseccionales reconocen esta complejidad teniendo en cuenta los contextos históricos, sociales, culturales y políticos. Los enfoques interseccionales nos ayudan a comprender la naturaleza diferenciada de la vulnerabilidad y la resiliencia. También llaman la atención sobre las causas sociales de la vulnerabilidad, creando una imagen más matizada.

INTERSECTORIAL

Se trata de enfoques que destacan la importancia del pensamiento sistémico y la consideración de los problemas en todos los sectores, así como la gama de factores que influyen colectivamente en las condiciones humanitarias o cómo las situaciones en un sector influyen o repercuten en uno o más sectores. Orientado a los resultados, centrado en la comprensión de los problemas compuestos y los factores subyacentes, así como en las intervenciones colectivas y la coordinación (ODS 2030, Salud 2020). El objetivo es crear sinergias entre los sectores para abordar cuestiones complejas utilizando intervenciones intersectoriales y logrando objetivos y metas humanitarias/de desarrollo interrelacionadas, por ejemplo, las transferencias monetarias para usos múltiples (MPC, por sus siglas en inglés).

ANÁLISIS INTERSECTORIAL CONJUNTO DE NECESIDADES

El análisis intersectorial conjunto de necesidades es la combinación de múltiples datos e información sectoriales y transversales sobre las personas, las zonas geográficas y los períodos de tiempo para llegar a una comprensión común de las necesidades superpuestas a las que se enfrentan las personas y las causas de estas necesidades.

Todos los clústeres y otros actores relevantes (por ejemplo, ACNUR en contextos de refugiados, actores nacionales y locales, incluidas las ONG, y expertos en temas transversales como el género y la discapacidad, etc.) deben participar en el análisis conjunto de necesidades intersectoriales.

MARCO DE ANÁLISIS INTERSECTORIAL CONJUNTO

El [Marco de Análisis Intersectorial Conjunto](#) (JIAF, por sus siglas en inglés) incluye procesos, métodos y herramientas estructurados para combinar múltiples datos e información sectorial y transversal sobre personas, áreas geográficas y períodos de tiempo, para llevar a cabo el análisis intersectorial conjunto de forma predecible y sistemática.

ANÁLISIS INTERSECTORIAL CONJUNTO DE LA RESPUESTA

El análisis intersectorial conjunto de la respuesta es un proceso coordinado que identifica qué respuestas abordarán las consecuencias humanitarias, teniendo en cuenta la idoneidad y la viabilidad. También determina cómo debe llevarse a cabo la respuesta utilizando diferentes modalidades de respuesta, como dinero en efectivo/en especie, condicional/no condicional, sectorial/multisectorial, para hacer frente a las consecuencias humanitarias prioritarias.

Todos los clústeres y otros actores relevantes (por ejemplo, ACNUR en contextos de refugiados, actores nacionales y locales, incluidas las ONG, etc.) deben participar en el análisis intersectorial conjunto de la respuesta.

MONITOREO

En el marco del Ciclo del Programa Humanitario, [el monitoreo](#) es el seguimiento combinado de los cambios en el contexto, la situación y las consecuencias humanitarias, los logros de la respuesta humanitaria y las deficiencias restantes.

El monitoreo se basa en unos pocos indicadores cuantitativos y cualitativos seleccionados que se identifican durante la preparación del HNO y del HRP, incluyendo la frecuencia y los roles y responsabilidades de los clústeres y otras partes interesadas para recopilar y analizar los distintos datos de forma combinada. Debería basarse en los mecanismos de monitoreo existentes en la medida de lo posible y tener plenamente en cuenta la perspectiva y la información de la población afectada.

Todos los clústeres y otros actores relevantes (por ejemplo, el ACNUR en contextos de refugiados, las ONG locales, etc.) deben participar en el diseño del marco de monitoreo y en su implementación.

**RESPUESTA
MULTISECTORIAL**

- Una respuesta multisectorial puede ser:
- Una respuesta intersectorial integrada, como un programa de transferencia de dinero en efectivo con fines múltiples que permite abordar diferentes necesidades sectoriales.
- Una respuesta sectorial estratificada, como una respuesta sanitaria implementada al mismo tiempo y en la misma ubicación geográfica que una respuesta WASH que ha incorporado la mitigación del riesgo de violencia de género y consideraciones de acceso a la discapacidad. Estas respuestas sectoriales pueden tener lugar al mismo tiempo o no y pueden dirigirse exactamente a los mismos grupos de población o no.
- Una respuesta sectorial secuenciada, como una respuesta de asistencia alimentaria seguida de una respuesta en refugio y de una respuesta en educación.

La decisión sobre qué enfoque de respuesta multisectorial es el más adecuado se basa en:

- La naturaleza de las necesidades humanitarias y los sectores afectados.
- La articulación entre las necesidades: ¿es más urgente atender algunas necesidades sectoriales que otras? (por ejemplo, las necesidades sanitarias que ponen en peligro la vida antes que la educación) o ¿deben atenderse algunas necesidades antes de poder atender otras? (por ejemplo, la protección antes que los medios de subsistencia básicos).
- La viabilidad de integrar, estratificar o secuenciar los sectores pertinentes.

El análisis conjunto de la respuesta es una herramienta eficaz para generar respuestas multisectoriales. Por ejemplo, utilizando un enfoque de análisis de respuesta estructurado (véase la guía que se publicará próximamente), se puede identificar cómo los diferentes sectores pueden complementarse entre sí. Las transferencias monetarias para usos múltiples tienen en particular el potencial de satisfacer varias necesidades a la vez. Si las condiciones del mercado y las capacidades de los proveedores de servicios financieros lo permiten, el debate sobre el análisis de la respuesta debería considerar si se puede satisfacer una variedad de necesidades utilizando esta modalidad de respuesta que involucra a múltiples sectores.

En otras circunstancias, el dinero en efectivo por sí solo no será suficiente ya que, por ejemplo, la asistencia nutricional especializada, los servicios de salud y de violencia de género no pueden obtenerse fácilmente y requieren recursos humanos especializados que los organismos humanitarios proporcionan. En tales circunstancias, la respuesta puede estratificarse proporcionando primero servicios de salud, asistencia nutricional y luego servicios de violencia de género en el mismo lugar, es decir, un centro de salud o un centro especializado.

PERSONAS AFECTADAS

Según la [Guía del IASC de 2016](#), las personas afectadas incluyen todas aquellas cuyas vidas y medios de vida se han visto afectados como resultado directo del choque o el estrés. Las características de la categoría “personas afectadas” deben incluir:

- Estar en estrecha proximidad geográfica a una crisis.
- Haber sufrido un impacto físico o emocional, incluso la exposición a un incidente de violación/protección de los derechos humanos.
- Haber sufrido pérdidas personales o de capital y bienes como consecuencia directa de la crisis (miembro de la familia, casa/techo, ganado o cualquier otro activo).
- Enfrentarse a una amenaza inmediata a causa de la crisis.

PERSONAS EN SITUACIÓN DE NECESIDAD

El IASC define a las personas en situación de necesidad (o con necesidades humanitarias) como un subconjunto de la población afectada y se definen como aquellos miembros:

- Cuya seguridad física, derechos básicos, dignidad, condiciones de vida o medios de subsistencia están amenazados o han sido interrumpidos, y
- Cuyo nivel actual de acceso a servicios básicos, bienes y protección social es inadecuado para restablecer las condiciones de vida normales con sus medios habituales de manera oportuna sin ayuda adicional

Esta categoría se desglosa a su vez en subcategorías o por sector/clúster para proporcionar detalles adicionales sobre la intensidad, la severidad o el tipo de necesidad (por ejemplo, necesidad de asistencia vital urgente, población con inseguridad alimentaria, personas que necesitan refugio, etc.). La definición de personas en situación de necesidad deberá ser revisada y ajustada con el tiempo. Al inicio o a continuación de una crisis, es más probable que las necesidades se centren en el mantenimiento de la vida; cuanto más prolongada sea la crisis, más se centrarán las necesidades en el restablecimiento y mantenimiento de las condiciones normales de vida y de los medios de subsistencia.

Ejemplo: En las provincias más pobladas, donde residen 5 de los 6 millones de personas afectadas, el 90% de los edificios e infraestructuras quedaron destruidos por el terremoto, y las carreteras quedaron inaccesibles. Esas personas necesitan ayuda. De los 5 millones, el número de personas que han sufrido heridas críticas, son inaccesibles o viven en viviendas en riesgo de derrumbe se estima en 2 millones. Por lo tanto, estas personas necesitan asistencia inmediata.

POBLACIÓN META

Sobre la base de la [Guía del IASC de 2016](#), la población meta o población meta incluye el número de personas en situación de necesidad a las que los actores humanitarios pretenden o planean ayudar a través del HRP.

PERSONAS SERVIDAS POR LA RESPUESTA (PERSONAS ALCANZADAS)

Las personas alcanzadas son el subconjunto de personas que se han beneficiado de una o varias actividades humanitarias, al menos una vez durante el período de informe.

GRUPOS Y SUBGRUPOS DE POBLACIÓN

Los grupos de población representan categorías habituales de personas definidas por una o varias características estándar, como su estatus de desplazamiento (por ejemplo, personas desplazadas internamente (IDP), desplazados internos en campamentos, refugiados, migrantes económicos, comunidades de acogida, comunidades de residentes que no son de acogida, etc.), su medio de vida (por ejemplo, agricultores, pastores, comerciantes, funcionarios, etc.), sus características sociodemográficas o vulnerabilidades (por ejemplo, hogares encabezados por mujeres, familias numerosas, niños no acompañados y separados, adultos mayores, etc.), su estado físico o fisiológico (por ejemplo, personas con discapacidad, embarazadas y lactantes, etc.), su origen étnico, su capacidad física, etc.

Aunque los grupos de población comparten, en general, vulnerabilidades, capacidades y riesgos similares y se enfrentan a consecuencias humanitarias de las tensiones y los choques muy parecidas, suele haber diferencias dentro de cada grupo que dan lugar a diferentes tipos y severidades de las consecuencias humanitarias.

Estas variaciones reflejan la diversidad de vulnerabilidades, capacidades y riesgos dentro de cada grupo de población. El análisis intersectorial conjunto de las necesidades debe examinar estas diferencias para identificar las consecuencias humanitarias específicas por subgrupo de población pertinente según el contexto del país.

PRIORIZACIÓN

La priorización es la identificación final de los grupos y lugares de población (y subpoblación) a los que se dirigirá la respuesta según el análisis de la respuesta.

RESILIENCIA

La resiliencia se refiere a la capacidad de las personas para soportar tensiones y choques futuros en el corto y largo plazo. Las capacidades de resiliencia y las causas asociadas se analizan en particular como parte del nexo humanitariodesarrollo paz y para informar la planificación conjunta entre los actores humanitarios, de desarrollo y de paz, según corresponda.

ANÁLISIS DE RIESGO

El análisis de riesgo identifica los principales impulsores en un contexto humanitario dado, tanto positivos (oportunidades) y negativos (conmociones y tensiones), su probabilidad y severidad potencial. El análisis de riesgo aclara qué y por qué se espera que ocurran cambios, dónde, cuándo y quién se beneficiará o se verá afectado.

AUTOSUSTENSO O AUTOMANTENIMIENTO

El autosustento o automantenimiento es la capacidad de las personas para satisfacer sus necesidades básicas de supervivencia, productivas y sociales por sus propios medios, sin tener que emplear estrategias de afrontamiento negativas o irreversibles.

SEVERIDAD DE LAS NECESIDADES

La severidad de las necesidades se define como el grado de las necesidades humanitarias y riesgos de protección que enfrentan las poblaciones en relación con los estándares humanitarios acordados.

ABUSO SEXUAL

La intrusión física de carácter sexual, real o potencial, ya sea por la fuerza o en condiciones de desigualdad o coerción.

EXPLOTACIÓN SEXUAL

Cualquier abuso real o intento de abuso de una posición de vulnerabilidad, de poder diferencial o de confianza, con fines sexuales, incluyendo, pero sin limitarse a ello, el beneficio monetario, social o político de la explotación sexual de otro.

OBJETIVO ESPECÍFICO

Un objetivo específico representa los cambios intermedios en la vida de la población meta u objetivo que son el resultado de la respuesta humanitaria durante el período del HRP. Es una expresión tangible, realista y medible de un resultado deseado (¿qué?) dentro de una población determinada (¿quién?), delimitado en el tiempo (¿cuándo?) y en el espacio (¿dónde?), medido con indicadores cualitativos y cuantitativos, para satisfacer una necesidad determinada (¿por qué?). Los objetivos específicos se formulan para cada objetivo estratégico (véase más adelante) y ofrecen especificidad sobre cómo se logrará el objetivo estratégico. Al igual que los objetivos estratégicos, la mayoría de los objetivos específicos son intersectoriales, cuando procede.

OBJETIVO ESTRATÉGICO

Un objetivo estratégico se basa en los resultados y es el resultado final a corto y medio plazo o los cambios en la vida de las personas a las que se dirige la respuesta humanitaria durante el periodo del HRP.

La mayoría de los objetivos estratégicos son intersectoriales por naturaleza y requieren resultados derivados de la respuesta combinada de múltiples clústeres. Un objetivo estratégico se logra a través de la realización de varios objetivos específicos (ver arriba).

SELECCIÓN DE POBLACIÓN META (TARGETING)

Se trata de la selección e identificación de las personas o población meta que recibirán asistencia en el marco de la respuesta humanitaria. El proceso de selección se basa en una evaluación y un análisis de las necesidades y capacidades de la población en situación de necesidad, así como en la definición de los criterios de elegibilidad y la identificación de los beneficiarios elegibles. La selección se basa en los resultados de la evaluación y el análisis de las necesidades y se perfecciona en la fase de análisis de la respuesta especificando las características de las personas a las que se dará prioridad en la respuesta, eligiendo un enfoque de selección adecuado y cuantificando el número de personas que se beneficiarán de las intervenciones previstas.

Las personas a las que se dirige son un subconjunto de las personas en situación de necesidad y representan el número de personas a las que los actores humanitarios pretenden o planean ayudar. Este número proyectado es a menudo menor que el número de personas en situación de necesidad, dadas las consideraciones del análisis de la respuesta, como que las necesidades humanitarias sean atendidas por actores que no participan en el HRP, incluidos el gobierno y las autoridades locales, el Movimiento de la Cruz Roja y la Media Luna Roja o los actores del desarrollo, la seguridad, el acceso humanitario y otras limitaciones consideradas insalvables. La población meta debe calcularse utilizando el conjunto de datos de las personas en situación de necesidad y las conclusiones del análisis de la respuesta.

VULNERABILIDAD/ GRUPOS VULNERABLES

Los grupos vulnerables son personas que presentan características que las hacen más susceptibles de sufrir las consecuencias negativas de los choques o el estrés, debido a su edad, sexo, capacidad física y mental, situación de desplazamiento, tipo de medios de vida, pertenencia a un determinado grupo religioso, étnico, de casta o político, residencia en determinadas zonas, etc.

Los grupos vulnerables se verán perjudicados por el choque o el estrés y sufrirán las consecuencias humanitarias si no son capaces de hacer frente a ellos (por sí mismos o gracias a la ayuda que reciben).

Anexo 2

Matriz de Funciones y Responsabilidades

Este anexo es un documento de trabajo sin perjuicio de los mandatos, las políticas o el marco de rendición de cuentas existentes, incluyendo la Nota Conjunta OCHA-ACNUR sobre Situaciones Mixtas¹⁷

Responsable

Aquellos que realizan el trabajo para completar cada etapa/acción.

Responsable final (o el que rinde cuentas)

Aquellos que responden en última instancia de la realización correcta y completa del producto o tarea, los que garantizan que se cumplan los requisitos previos de la tarea y los que delegan el trabajo en los demás responsables. La persona/grupo responsable final debe firmar (aprobar) el trabajo de la persona/grupo responsable.

Consultados

Aquellas personas a las que se les pide su opinión y consejo para completar las etapas/acciones.

Informado

Aquellos a los que se mantiene al corriente de los progresos, a menudo sólo cuando se ha completado la tarea o el producto final y con los que sólo hay una comunicación unidireccional.

Nota: A menudo la persona/grupo responsable final de una tarea o producto puede ser también responsable de su realización. Salvo esta excepción, se recomienda que cada función cuente solo con un tipo de participación en cada etapa o actividad.

Principales partes interesadas en el proceso del HNO y HRP

Coordinador Humanitario

El Coordinador Humanitario es el funcionario de mayor rango de las Naciones Unidas en un país que experimenta una emergencia humanitaria. El Coordinador Humanitario es designado por el [Coordinador del Socorro de Emergencia](#) de las Naciones Unidas y es responsable de liderar y coordinar los esfuerzos de las organizaciones humanitarias (tanto de la ONU como ajenas a ella) con miras a garantizar que se mantengan firmes en el cumplimiento de sus principios, que

sean oportunos, eficaces y eficientes y que contribuyan a la recuperación a largo plazo.

Equipo Humanitario de País

El [Equipo Humanitario de País \(EHP\)](#) está dirigido y presidido por el Coordinador Humanitario (CH). El objetivo general del EHP es garantizar que la acción humanitaria interinstitucional alivie el sufrimiento humano y proteja la vida, los medios de subsistencia y la dignidad de las personas necesitadas. Como máximo órgano de liderazgo humanitario interinstitucional en un país, el objetivo principal del EHP es proporcionar una dirección estratégica para la respuesta humanitaria colectiva interinstitucional. El EHP toma decisiones para garantizar que la acción humanitaria a nivel de país esté bien coordinada, se rija por los principios establecidos, sea oportuna, eficaz y eficiente. También garantiza que se apliquen y funcionen las medidas adecuadas de prevención, preparación, gestión de riesgos y seguridad.

Organización o agencia ejecutora (miembro del clúster/sector)

Organizaciones nacionales e internacionales que implementan actividades de programas humanitarios y que han decidido participar en el sistema de clústeres/sectores del IASC en un contexto determinado.

Grupo de Coordinación Interclúster/Sectorial (ICCG/ISCG)

El grupo de coordinadores de clústeres/sectores del IASC asignados por las agencias líderes/co-líderes tiene la tarea de facilitar la cooperación entre los sectores/clústeres para asegurar la coherencia en la consecución de los objetivos comunes, evitando la duplicación y asegurando que se prioricen las áreas de necesidad. La coordinación entre clústeres tiene lugar a nivel nacional y subnacional, para coordinar la implementación de la respuesta a través de cada paso del HPC. Un representante de OCHA actúa como presidente.

Agencia líder y/o co-líder del clúster/sector (coordinador del clúster/sector)

Un clúster es un grupo de organizaciones que se reúnen para trabajar juntos hacia objetivos comunes dentro de un sector particular de la respuesta a la emergencia. Un "líder de clúster" es una agencia/ organización que se compromete

¹⁷ En lo que respecta a una población de refugiados, el ACNUR mantiene la responsabilidad y la rendición de cuentas por los pasos y acciones descritos en este documento

formalmente a asumir un papel de liderazgo en un sector/ área de actividad particular para garantizar una respuesta adecuada y altos niveles de previsibilidad y que trabaja en nombre del clúster en su conjunto, facilitando todas las actividades del clúster y desarrollando y manteniendo una visión estratégica y un plan de respuesta operativa. También se coordina con otros clústeres en relación con las actividades entre ellos y las cuestiones transversales y de acuerdo con los Principios de Asociación. La coordinación de los clústeres debe apoyar las responsabilidades y liderazgos nacionales en los respectivos sectores.

Grupos de Trabajo Técnicos Temáticos (TWG, por sus siglas en inglés)

Grupos de expertos técnicos en evaluación y análisis, que cubren campos de actividad clave, constituidos por (y con el respaldo de) el Grupo de Coordinación Interclúster/ Sectorial. Estos grupos pueden incluir: Grupo de Trabajo de Evaluación y Análisis, un Grupo de Trabajo de Gestión de la Información, un Grupo de Análisis de la Respuesta, un Grupo de Trabajo de transferencias monetarias, un Grupo de Trabajo de Género, un Grupo de Trabajo de Inclusión de la Discapacidad, y grupos para la protección/prevención de la explotación y el abuso sexual ([PSEA, por sus siglas en inglés](#)).¹⁸

¹⁸ Los analistas de desarrollo y el personal del programa también deben incluirse en los TWG cuando corresponda, para fomentar la coherencia y las sinergias en todo elnexo.

Matriz de responsabilidades

Paso 1

Acordar el alcance del enfoque de análisis y costeo

PASOS	ACCIONES	MIEMBROS DEL CLÚSTER/ SECTOR	GRUPOS TÉCNICOS DE TRABAJO ICCG/ISCG	ICCG/ISCG	HC/EHP
1	Acordar el alcance del análisis y la metodología de costeo	Consultados para proporcionar aportes sobre el alcance y el enfoque del análisis conjunto para el HNO, y sobre el enfoque del cálculo de costes	Responsable del desarrollo del plan de análisis conjunto para el HNO	Responsable del acuerdo sobre el alcance y el enfoque del plan de análisis conjunto para el HNO y el enfoque propuesto para el cálculo de costes.	Rinde cuentas y aprueba el alcance y el enfoque del plan de análisis conjunto para la HNO, preguntas clave y enfoque de costeo
1.1	Establecer el alcance del análisis del HNO, en función del contexto de crisis y desarrollar un plan de análisis para responder a las preguntas clave necesarias para informar la planificación y la toma de decisiones.	Consultado para sugerir las preguntas clave para responder al Grupo de trabajo de A&A (o equivalente)	Responsable final de la formulación del plan de análisis conjunto	Aprueba el plan de análisis conjunto	Rinde cuentas de respaldar y garantizar la planificación operativa sobre los resultados del análisis conjunto.
1.2	Decidir la metodología de costeo para 2024	Consultado para identificar las ventajas y los desafíos de las diferentes metodologías de cálculo de costes	Consultado para identificar las ventajas y los desafíos de las diferentes metodologías de cálculo de costes	Responsable de desarrollar la propuesta para metodología de costeo.	Rinde cuentas y aprueba la metodología propuesta para el cálculo de costes
1.3	Presentar marco de análisis y planes de costes para Equipo humanitario de país para aprobación				Rinde cuentas y aprueba el uso del marco de análisis y la implementación del enfoque de cálculo de costes propuesto

Paso 2

Llevar a cabo una revisión de datos secundarios

PASOS	ACCIONES	MIEMBROS DEL CLÚSTER/ SECTOR	GRUPOS TÉCNICOS DE TRABAJO ICCG/ISCG	ICCG/ISCG	HC/EHP
2	Llevar a cabo una revisión de datos secundarios	Responsable y rinde cuentas por la contribución de rellenar las lagunas de datos e información.	Responsable de revisar los datos existentes e identificar las lagunas.	Responsable y rinde cuentas por la revisión y acuerdo sobre los resultados del análisis intersectorial	Informado sobre los hallazgos para la promoción y la toma de decisiones.
2.1	Compilar la base de pruebas (recopilar y cotejar)	Responsable y rinde cuentas de la aportación de datos e información	Responsable y rinde cuentas de la aportación de datos e información.	Responsable de recomendar fuentes de datos, información e indicadores.	Rinde cuentas por aprobar las fuentes de datos, la información y los indicadores recomendados
2.2	Realizar una revisión de datos secundarios	Responsable de las aportaciones para la revisión conjunta de datos secundarios y el análisis específico de clúster/sector	Responsable de los aportes para la revisión conjunta de datos secundarios y el análisis transversal/específico del tema y la evaluación de la calidad de los datos	Responsable y rinde cuentas por revisar y acordar los resultados del análisis intersectorial.	
2.3	Identificar y determinar cómo superar las lagunas de información críticas	Responsable y rinde cuentas de subsanar las lagunas críticas del clúster/sector y realizar análisis del clúster/sector	Responsable de llenar las lagunas críticas que quedan fuera de los clústeres/sectores o donde el conocimiento especializado es una ventaja	Responsable de abogar con HC/ EHP para abordar las lagunas de información.	Rinde cuentas sobre la subsanación de las lagunas de datos e información críticos

Paso 3

Planificar y recopilar datos primarios (según corresponda)

PASOS	ACCIONES	MIEMBROS DEL CLÚSTER/ SECTOR	GRUPOS TÉCNICOS DE TRABAJO ICCG/ISCG	ICCG/ISCG	HC/EHP
3	Recopilar datos primarios (cuando corresponda)	Responsable y rinde cuentas de contribuir a llenar las lagunas de datos e información.	Responsable y rinde cuentas de contribuir a llenar las lagunas de datos e información.	Responsable del enfoque coordinado para llenar las lagunas de datos e información.	Responsable y rinde cuentas de garantizar la disponibilidad de los recursos para la recogida de datos y la obtención de los datos necesarios

Paso 4

Realizar un análisis intersectorial conjunto

37

PASOS	ACCIONES	MIEMBROS DEL CLÚSTER/ SECTOR	GRUPOS TÉCNICOS DE TRABAJO ICCG/ISCG	ICCG/ISCG	HC/EHP
4	Realizar un análisis conjunto de necesidades intersectoriales	Responsable de las aportaciones para el análisis intersectorial conjunto	Responsable de las aportaciones para el análisis intersectorial conjunto	Responsable y rinde cuentas del análisis intersectorial conjunto	Rinde cuentas por el respaldo de los resultados del análisis y los requisitos de monitoreo.
4.1	Ejecutar un análisis intersectorial preliminar de necesidades y severidad, y redactar un borrador de la narrativa	Responsable de las aportaciones para el análisis intersectorial conjunto	Responsable de las aportaciones para el análisis intersectorial conjunto	Responsable del análisis intersectorial conjunto	
4.2	Calcular las estimaciones iniciales de personas con necesidad (PiN) y el nivel de severidad	Responsable de las aportaciones para el análisis intersectorial conjunto	Responsable del análisis intersectorial conjunto	Responsable de revisar y acordar el PiN intersectorial actual y proyectado	
4.3	Analizar el riesgo y estimar las proyecciones.	Responsable de aportaciones	Responsable del análisis intersectorial conjunto y aportes para el desarrollo de indicadores	Responsable de recopilar indicadores y aportes al análisis de riesgos y proyecciones.	
4.4	Realizar el análisis final de las necesidades intersectoriales y finalizar las estimaciones de severidad y PiN				
4.5	Redactar el borrador de los resultados del análisis	Consultado sobre la redacción del borrador del análisis intersectorial	Responsable de la redacción del borrador de resultados del análisis intersectorial y del borrador del HNO	Responsable y rinde cuentas de revisar y acordar los resultados del análisis intersectorial	

PASOS	ACCIONES	MIEMBROS DEL CLÚSTER/ SECTOR	GRUPOS TÉCNICOS DE TRABAJO ICCG/ISCG	ICCG/ISCG	HC/EHP
4.6	Presentar y buscar la validación y el respaldo del EHP (y contrapartes gubernamentales, cuando corresponda) sobre los resultados del análisis y los requisitos de monitoreo.				Rinde cuentas de respaldar los resultados del análisis y los requisitos de monitoreo.
4.7	Finalizar el HNO	Responsable de proporcionar los cambios finales en el capítulo del clúster y las cifras.		Acordar sobre la versión final del HRP	Responsable de aprobar la versión final del HRP

Paso 5

Definir el alcance del HRP y formular los objetivos iniciales

PASOS	ACCIONES	MIEMBROS DEL CLÚSTER/ SECTOR	GRUPOS TÉCNICOS DE TRABAJO ICCG/ISCG	ICCG/ISCG	HC/EHP
5	Definir el alcance del HRP y formular objetivos iniciales	Consultado sobre grupos/subgrupos de población y áreas geográficas a priorizar	Responsable de revisar los resultados de HNO y proponer los grupos/subgrupos de población y áreas geográficas a priorizar	Responsable de acordar grupos/subgrupos de población y áreas geográficas para priorizar y presentar al EHP para su aprobación.	Responsable de aprobar los grupos/subgrupos de población y áreas geográficas priorizados
5.1	Determinar el alcance del HRP a partir del análisis de necesidades y riesgos	Consultado sobre grupos/subgrupos de población y áreas geográficas a priorizar	Responsable de revisar los resultados de HNO y proponer los grupos/subgrupos de población y áreas geográficas a priorizar	Responsable de acordar grupos/subgrupos de población y áreas geográficas para priorizar y presentar al EHP para su aprobación.	
5.2	Redactar los objetivos estratégicos y específicos intersectoriales preliminares	Consultado sobre los objetivos estratégicos y específicos preliminares propuestos	Responsable de proponer objetivos estratégicos y específicos.	Responsable y responsable de revisar y acordar objetivos estratégicos y específicos preliminares.	Responsable de aprobar los grupos/subgrupos de población y áreas geográficas priorizados

Paso 6

Realizar análisis de respuesta

39

PASOS	ACCIONES	MIEMBROS DEL CLÚSTER/ SECTOR	GRUPOS TÉCNICOS DE TRABAJO ICCG/ISCG	ICCG/ISCG	HC/EHP
6	Realizar el análisis de la respuesta	Consultado sobre opciones de respuesta, objetivos estratégicos y específicos, indicadores de seguimiento, enfoque y modalidades de respuesta, y cifras de focalización	Responsable de analizar las opciones de respuesta y los objetivos estratégicos y específicos, los indicadores de seguimiento, el enfoque y las modalidades de respuesta y las cifras de focalización.	Responsable de revisar y acordar opciones de respuesta, objetivos estratégicos y específicos, indicadores de seguimiento, enfoque y modalidades de respuesta, y cifras específicas de personas, y presentarlo al HC/EHP para su aprobación.	Responsable de revisar y respaldar los objetivos estratégicos y los enfoques de respuesta propuestos, especialmente en la medida en que impliquen un cambio en la práctica de coordinación y respuesta, y las cifras de focalización.
6.1	Revisar la idoneidad, pertinencia y viabilidad de diferentes respuestas	Consultado sobre opciones de respuesta y viabilidad	Responsable de analizar la idoneidad, pertinencia y viabilidad de las opciones de respuesta.	Responsable y rinde cuentas del análisis de revisión.	
6.2	Articular enfoques de respuesta intersectoriales y multisectoriales basados en los resultados del análisis de respuesta y priorización (basado en la severidad, la criticidad del tiempo y las complementariedades/sinergias)	Consultado sobre enfoques de respuesta y prioridades que emanaron del análisis de respuesta.	Responsable de acordar las opciones de respuesta propuestas	Responsable y rinde cuentas de revisar y acordar opciones de respuesta.	
6.3	Estimar el número de población meta	Consultados sobre cifras estimadas de población meta	Responsable de estimar los objetivos de población meta.	Responsable y rinde cuentas de revisar y acordar la cifra de población meta.	

Paso 7

Finalizar objetivos e indicadores asociados

40

PASOS	ACCIONES	MIEMBROS DEL CLÚSTER/ SECTOR	GRUPOS TÉCNICOS DE TRABAJO ICCG/ISCG	ICCG/ISCG	HC/EHP
7	Finalizar objetivos e indicadores asociados	Consultados sobre los objetivos estratégicos finales y los indicadores a nivel de resultados	Responsable de identificar los requisitos, roles y responsabilidades de monitoreo.	Responsable de presentar y buscar la aprobación de HC/EHP de los objetivos estratégicos	Rinde cuentas de aprobar los objetivos estratégicos finales, el enfoque de respuesta y los requisitos, roles y responsabilidades de monitoreo
7.1	Finalizar objetivos e indicadores asociados	Consultado sobre objetivos estratégicos finales	Responsable de proponer objetivos estratégicos finales		Rinde cuentas de aprobar los objetivos estratégicos y el enfoque.
7.2	Identificar indicadores para monitorear objetivos específicos	Consultado sobre indicadores de monitoreo	Responsable de proponer indicadores a nivel de resultados para monitorear los objetivos	Responsable de revisar los requisitos, roles y responsabilidades de monitoreo	Rinde cuentas de aprobar los objetivos estratégicos finales, el enfoque de respuesta y los requisitos, roles y responsabilidades de monitoreo
7.3	Los clústeres/sectores desarrollan planes de respuesta y definen los objetivos del clúster	Responsable y rinde cuentas del desarrollo de planes y objetivos de respuesta del clúster/sector	Los grupos de trabajo técnicos pertinentes fueron consultados sobre los planes y objetivos de respuesta del clúster/sector para garantizar que los temas transversales estén suficientemente integrados.	Responsable de revisar y acordar los objetivos estratégicos finales	Rinde cuentas de aprobar los objetivos estratégicos.
7.4	Consultas subnacionales y/o gubernamentales/ revisión del borrador de los parámetros de respuesta del HRP (cuando corresponda)				
7.5	Validar documento con ICCG, presentar y buscar aprobación del EHP sobre los objetivos estratégicos, el enfoque, el número de población meta y el marco de monitoreo de la respuesta				Rinde cuentas de la aprobación de los objetivos estratégicos finales, del enfoque de respuesta y de los requisitos, los roles, las responsabilidades, y de las estimaciones de población meta.

Paso 8

Formular proyectos/actividades y estimar el coste del plan de respuesta

41

STEPS	ACTIONS	CLUSTER COORDINATOR	CLUSTER MEMBERS	TECHNICAL WORKING GROUPS	ICCG/ISCG	HC/ EHP
8	Formular proyectos/ actividades y estimar el coste de las actividades del plan de respuesta y estimar el coste del plan de respuesta	Responsable y rinde cuentas de la elaboración de objetivos y actividades sectoriales que respalden los objetivos estratégicos y de la estimación de los requisitos financieros totales.	Responsable y rinde cuentas de elaborar y cargar responsable de elaborar y cargar proyectos	Consultado sobre actividades de clústeres/sectores que están alineadas con sectores estratégicos actividades que están alineadas con objetivos estratégicos y específicos. Informado del coste estimado de las actividades. Responsable de la redacción del HRP.	Informado de las actividades/ proyectos de los clústeres/ sectores. Responsable de revisar las actividades/ proyectos de los sectores. Responsable de revisar y finalizar el borrador del HRP y el coste estimado	Rinde cuentas de revisar y aprobar el borrador del HRP y los costes totales realistas. y aprobar el proyecto de HRP y los costes totales realistas. PostHRP y, en particular, como representantes de agencias líderes del grupo dentro del EHP, responsables de garantizar el apoyo adecuado para la implementación de la respuesta en línea con el HRP (especialmente cuando se requieren cambios en los patrones de respuesta)
8.1	Iniciar la redacción del HRP	Responsable de redactar/ finalizar planes de respuesta sectoriales. Consultado sobre el proyecto de HRP	-	Responsable de asegurar que los proyectos de planes sectoriales se vinculen adecuadamente con objetivos estratégicos del HRP y enfoques de respuesta relacionados, y abordar adecuadamente preocupaciones	Responsable de revisar el borrador HRP	Rinde cuentas de aprobar los objetivos estratégicos.
8.2	Desarrollo, verificación y carga de proyectos	Responsable y rinde cuentas de la elaboración y la publicación de proyectos realizables de forma realista, que se ajusten a los objetivos estratégicos/ específicos y a las provisiones del clúster para su cumplimiento	Responsable y rinde cuentas de la elaboración y la publicación de proyectos realizables de forma realista, que se ajusten a los objetivos estratégicos/ específicos y a las provisiones del clúster para su cumplimiento	Informado sobre los proyectos examinados y subidos/publicados	Informado de los proyectos examinados y cargados. Responsable de garantizar la coherencia intersectorial de los proyectos examinados por clúster (por ejemplo, duplicación entre clústeres)	

STEPS	ACTIONS	CLUSTER COORDINATOR	CLUSTER MEMBERS	TECHNICAL WORKING GROUPS	ICCG/ISCG	HC/ EHP
8.3	Estimar e el coste de la respuesta	Responsable y rinde cuentas de proporcionar estimaciones de costes totales por Clúster, ya sea estimando los costes de las actividades prioritarias del clúster o consolidando los proyectos	Responsable y rinde cuentas de estimar el coste de sus proyectos, proporcionando un desglose del presupuesto y teniendo en cuenta su capacidad de implementación.	Informado de clústeres/ sectores coste de actividades/proyectos	Responsable de revisar que los costes totales del clúster/sector de las actividades/ proyectos sean implementables de manera realista	Rinde cuentas de revisar y aprobar los requisitos financieros consolidados
8.4	Asegurar el respaldo de EHP sobre el coste estimado de la respuesta					Rinde cuentas de revisar y aprobar los requisitos financieros consolidados
8.5	Finalizar y redactar el borrador del plan de respuesta	Responsable de redactar/ finalizar los planes de respuesta sectoriales. Consultado sobre la redacción del HRP	-		Responsable de revisar el borrador HRP	Rinde cuentas de aprobar los objetivos estratégicos finales, el enfoque de respuesta y los requisitos de monitoreo, los roles y responsabilidades, y las estimaciones de población meta.

Paso 9

Publicación del Plan de Respuesta Humanitario

43

STEPS	ACTIONS	CLUSTER COORDINATOR	CLUSTER MEMBERS	TECHNICAL WORKING GROUPS	ICCG/ISCG	HC/ EHP
9	Publicar el Plan de Respuesta Humanitario					
9.1	Finalizar el documento HRP	Responsable de proporcionar los cambios finales en el capítulo clúster de y las cifras			Acuerda la versión final del HRP	Responsable de aprobar la versión final del HRP
9.2	Preparar el HRP en la plataforma en línea	Responsable de ingresar los objetivos y actividades del clúster con indicadores en HPCTools.				
9.3	Publicar el HRP	Participa en el lanzamiento del HRP	Participa en el lanzamiento del HRP		Participa en el lanzamiento del HRP	Participa en el lanzamiento del HRP
9.4	Cambios en el HRP después del lanzamiento	Responsable de ingresar, cuando sea necesario, los cambios en los objetivos, actividades e indicadores del clúster en HPC Tools.			Responsable de proponer cambios, cuando sea necesario, en los objetivos e indicadores estratégicos y específicos.	Responsable de validar cambios, cuando sea necesario, en los objetivos e indicadores estratégicos y específicos.

Paso 10**Finalizar el Plan de Monitoreo**

STEPS	ACTIONS	CLUSTER COORDINATOR	CLUSTER MEMBERS	TECHNICAL WORKING GROUPS	ICCG/ISCG	HC/ EHP
10	Finalizar el plan de monitoreo	Responsable de las aportaciones al Plan de Monitoreo intersectorial, y monitoreo de clúster.	Consultados y alentados a proporcionar comentarios e información.	Consultados y alentados a proporcionar comentarios e información.	Responsable de finalizar e implementar el Plan de Monitoreo	Responsable de velar por la finalización e implementación del Plan de Monitoreo
10.1	Finalizar el plan de monitoreo	Responsable de las aportaciones al Plan de Monitoreo intersectorial, y monitoreo de clúster.	Consultados y alentados a proporcionar comentarios e información.	Consultados y alentados a proporcionar comentarios e información.	Responsable de finalizar el Plan de Monitoreo	
10.2	El plan de monitoreo ofrece las siguientes ventajas					
10.3	Presentar al EHP para aprobación	Preparar la presentación del Plan de Monitoreo al			Presentar y defender el Plan de Monitoreo ante el EHP	Responsable de aprobar el Plan de Monitoreo propuesto por el ICCG

Paso 11**Realizar una revisión posterior a la acción**

STEPS	ACTIONS	CLUSTER COORDINATOR	CLUSTER MEMBERS	TECHNICAL WORKING GROUPS	ICCG/ISCG	HC/ EHP
11	Realizar una revisión posterior a la acción	Consultados y alentados a proporcionar comentarios e información.	Consultado y alentados a proporcionar comentarios e información.	Consultados y alentado a proporcionar comentarios e información.	Responsable de emprender la revisión posterior a la acción (AAR) para reflexionar sobre proceso HPC 2023	Responsable de revisar los hallazgos de AAR y garantizar que sirvan de base para mejorar el ciclo HPC 2024.

Anexo 3

Panorama Humanitario Mundial 2024: Calendario

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE
USG comparte plantillas y orientación de GHO 2024 con el país y oficinas regionales	OUSG/APMB	Agosto 2023
Fecha límite para la lista de países que se incluirán en el GHO	OUSG/APMB/OAD	Finales de agosto de 2023
Plazo para la presentación de contribuciones de la oficina en el país (descripción y cifras)	Oficina de Paris de OCHA	Noviembre 2023
Fecha límite para las contribuciones de la oficina regional	Oficina Regional de OCHA	Noviembre 2023
Lanzamiento del GHO	APMB/ERPS/SCB	Diciembre 2023